

Міністерство освіти і науки України

УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені Михайла Драгоманова

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні Вченої ради
УДУ імені Михайла Драгоманова
протокол № 14

Голова вченої ради,
ректор, академік В.П. Андрущенко

«27» червня 2025 р.



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РЕЙТИНГОВЕ ОЦІНЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ
НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ТА
СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ УКРАЇНСЬКОГО
ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Українського державного університету імені Михайла Драгоманова (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (Стаття 16. Система забезпечення якості вищої освіти; Стаття 32. Принципи діяльності, основні права та обов'язки закладу вищої освіти) з урахуванням багаторічного досвіду проведення оцінювання діяльності факультетів/інститутів, кафедр і викладачів Університету.

1.2. Метою впровадження системи рейтингового оцінювання діяльності в Українському державному університеті імені Михайла Драгоманова (далі – Університет) є визначення порівняльної ефективності роботи науково-педагогічних працівників, активізація їхньої діяльності з усіх видів виконуваної роботи, узагальнення і розповсюдження передового досвіду, стимулювання професійного зростання, підвищення кваліфікації, продуктивності педагогічної і наукової праці, розвиток творчої ініціативи, накопичення статистичної інформації про становлення і динаміку розвитку кафедр, факультетів та інститутів, стимулювання їх діяльності, спрямованої на підвищення якості освіти та встановлення відповідності показників роботи Університету вимогам українського законодавства, вітчизняних та міжнародних стандартів якості освіти.

1.3. Основними завданнями системи рейтингового аналізу є:

- створення інформаційної бази, що всебічно висвітлює діяльність Університету як загалом, так і його інститутів, факультетів, кафедр і викладачів зокрема;
- удосконалення діяльності й розвиток Університету через самоаналіз колективом результативності власної професійної діяльності;
- стимулювання видів діяльності, що сприяють підвищенню рейтингу Університету на всеукраїнському та міжнародному рівнях;

- формування єдиних критеріїв для оцінювання і контролю рівня та ефективності роботи факультетів/інститутів, кафедр і викладачів.

1.4. Основними вимогами до системи рейтингового оцінювання є:

- об'єктивна кількість показників, які характеризують діяльність кожного учасника рейтингу;
- доповнення і зміни показників рейтингу залежно від виробничих потреб вносять за поданнями Вчених рад факультетів/інститутів та затверджують наказом ректора;
- постійне вивчення і врахування досвіду інших ЗВО, а також специфіки роботи працівників та структурних підрозділів Університету;
- залучення для збирання даних, крім кафедр та факультетів/інститутів, інших структурних управлінських підрозділів Університету: відділу кадрів, бухгалтерії, наукової бібліотеки, Навчально-методичного центру, відділу організації наукових досліджень тощо;
- призначення відповідальних осіб у підрозділах і створення експертних комісій для затвердження відомостей, вказаних при формуванні рейтингів;
- стимулювання кожного науково-педагогічного працівника відповідно до його рейтингу (премії, надбавки, подання до галузевих та урядових нагород і університетських відзнак «Факультет/Інститут року», «Кафедра року», «Викладач року»).

1.5. Організовує рейтинговий аналіз Центр моніторингу якості освіти УДУ імені Михайла Драгоманова, на який покладається науково-методичне забезпечення виконання таких функцій:

- організація і координація науково-дослідної діяльності, пов'язаної з розробленням критеріїв, вимог, методики та інструментарію рейтингового аналізу;
- сприяння науково-педагогічним працівникам у проведенні самоаналізу і підготовки до рейтингового оцінювання;
- формування банку даних і рейтингів кафедр та факультетів/інститутів;

- підготовка аналітичних і статистичних матеріалів для керівництва Університету.

1.6. Розрахунок рейтингу проводиться факультетськими/інститутськими і загальноуніверситетською експертними комісіями, склад яких затверджується відповідним наказом ректора. При цьому:

- рейтинг науково-педагогічних працівників визначають у три етапи:
І етап – кафедральний (завідувач кафедри або відповідальна особа), 2 етап – факультетський/інститутський (експертна комісія відповідного факультету/інституту); 3 етап – загальноуніверситетський (загальноуніверситетська експертна комісія);
- рейтинг кафедр визначають у два етапи: І етап – факультетський/інститутський (факультетська/інститутська експертна комісія); 2 етап – загальноуніверситетський (загальноуніверситетська експертна комісія);
- рейтинг факультетів/інститутів визначається загальноуніверситетською експертною комісією;
- рейтинг кафедр має базуватися на рейтингу відповідних науково-педагогічних працівників, рейтинг факультетів/інститутів – на рейтингу кафедр/підрозділів, що входять до його структури;
- загальноуніверситетська експертна комісія створюється наказом ректора, до її складу входять по одному представнику від кожного факультету, інституту Університету, очолює експертну комісію проректор з навчально-методичної роботи Університету;
- факультетські/інститутські експертні комісії очолюють декани факультетів/директори інститутів. До складу комісії входять по одному представнику від кожної кафедри відповідного факультету/інституту.

1.7. Визначення рейтингів проводять щорічно в терміни, затверджені наказом ректора.

Кожен науково-педагогічний працівник у встановлені терміни за допомогою автоматизованої інформаційної системи (AIC) повинен вводити показники своєї діяльності за усіма визначеними напрямками. Консультування

науково-педагогічних працівників кафедри щодо користування АІС здійснює відповідальна особа, яка призначається завідувачем кафедри.

Доступ до персональних даних кожен працівник має за особистим логіном та паролем. Змінювати ці дані може лише сам працівник з власної ініціативи або за рішенням кафедри, експертної комісії факультету/інституту чи Університету. Причиною цього може бути виявлення недостовірних даних щодо результатів роботи хоча б за одним з показників.

На засіданнях кафедр затверджують індивідуальні рейтинги науково-педагогічних працівників, до протоколу додають зведену таблицю з результатами рейтингових балів викладачів кафедри (штатних і сумісників) за їхніми підписами. Таку ж таблицю, підписану завідувачем кафедри, подають до деканату факультету/дирекції інституту.

Кафедри або науково-педагогічні працівники, які до визначеної наказом ректора дати, не надали без поважних причин звітів (не внесли дані до інформаційно-аналітичної системи), знімають з рейтингового оцінювання на підставі рішення експертної комісії (більшістю голосів). Рішення про участь у рейтинговому оцінюванні кафедр або науково-педагогічних працівників, які не надали звітів згідно з графіком з поважних причин (хвороба, відрядження завідувача кафедри тощо), ухвалюють на засіданні експертної комісії Університету.

Остаточне рішення про затвердження визначених рейтингів за поданням загальноуніверситетської експертної комісії ухвалює ректор університету, про що видається відповідний наказ.

2. ВИХІДНІ ДАНІ І МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГІВ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Рейтинг визначають окремо за посадовими категоріями (професори, доценти, старші викладачі, асистенти-викладачі) і за групами показників:

- показники досягнутої кваліфікації, що характеризують накопичений науково-педагогічним працівником кваліфікаційний потенціал (**Ркп** – рейтинг викладача за кваліфікаційним потенціалом);
- показники організаційної роботи (**Рво** – рейтинг викладача за організаційною роботою);
- показники навчально-методичної роботи (**Рвнмр** – рейтинг викладача за показниками навчально-методичної роботи);
- показники науково-дослідної роботи (**Рвндр** – рейтинг викладача за показниками науково-дослідної роботи);
- показники виховної роботи і науково-дослідної роботи здобувачів (**Рвндрз** – рейтинг викладача за показниками з виховної роботи і розвитку науково-дослідної роботи здобувачів);
- абсолютний особистий рейтинг викладача (**Рва** – рейтинг викладача абсолютний) підраховують як суму його рейтингів за групами показників:

$$Рва = \sum P_i \quad (2.1.)$$

У визначені наказом ректора терміни кожен викладач вводить результати про роботу, де показники, що характеризують викладача за певними напрямками його діяльності, зведені у відповідні групи. Для кожного показника наведені одиниці виміру і кількість балів за одиницю. Викладач визначає свої досягнення за кожним показником і заповнює колонку «значення показника» у відповідних одиницях виміру. «Суму балів», яка визначається добутком кількості балів за одиницю виміру на досягнуте ним значення показника, система обчислює автоматично.

За кожною групою показників підраховують суми балів, за якими розраховують рейтинг кожного викладача за категорією та абсолютний рейтинг за кожною групою показників (**Рвокп, Рвнмр, Рвндр, Рвндрз**) і як результат визначають абсолютний рейтинг викладача (**Рва**) за формулою (2.1). Визначають викладачів кафедри, які мають найвищі абсолютні рейтинги за категоріями, та кращого викладача кафедри з найвищим кафедральним рейтингом (І етап).

Оскільки під час обчислення рейтингу науково-педагогічного працівника можуть бути враховані і якісні показники його діяльності в освітньому процесі (наприклад, якість лекційних, семінарських занять, ораторська майстерність, харизма, вміння тримати увагу, комунікація, контакт з групою, використання інноваційних методів викладання тощо), то з цією метою необхідно проводити опитування здобувачів. Для цього здобувачі також повинні мати свої облікові записи та мати персоніфікований доступ до інформаційно-аналітичної системи.

Ця сума балів входить до групи «Інші показники», якщо таке опитування проводилося.

Наступним є розрахунок рейтингів викладачів факультетів/інститутів (II етап), де експертна комісія відповідного факультету/інституту визначає кращих викладачів за категоріями і, загалом, на факультеті/в інституті. Для цього суми балів за відповідні групи показників, набрані викладачами, які мають найвищий рейтинг на рівні кафедри за категоріями і загалом, з кафедральної відомості автоматично переносяться до відомості обчислення рейтингів викладачів факультету/інституту, тобто факультетська/інститутська відомість базується на відомостях кафедр, які входять до його складу. За цією відомістю розраховують рейтинги викладачів за групами показників, рейтинги абсолютні як за категоріями, так і загалом на рівні факультету/інституту. Якщо на якійсь із кафедр викладачі не заповнили рейтинг, то це автоматично призводить до зменшення рейтингу кафедри і факультету/інституту відповідно.

Третій етап розрахунку рейтингів викладачів проводиться загально-університетською експертною комісією, коли суми балів за відповідні групи показників, набрані кращими викладачами на рівні факультетів/інститутів, автоматично вносяться до відомості розрахунку рейтингів викладачів Університету. Рейтинги викладачів за групами показників і абсолютні рейтинги як за категоріями, так і загалом на рівні Університету розраховують аналогічно попередньому етапу.

3. ВИХІДНІ ДАНІ І МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГІВ

КАФЕДР

Обчислення рейтингів проводить в два етапи: 1 – факультетський /інститутський – формують рейтинг на кожному факультеті/в інституті; 2 – загальноуніверситетський – визначають рейтинг кафедр Університету.

Для обчислення рейтингів кафедри у визначені терміни заповнюють звіти про роботу за навчальний рік усі її викладачі (штатні і сумісники). У звітах показники, що характеризують кафедри за напрямками їх діяльності, для забезпечення можливості їх співставлення зведені у відповідні групи.

Рейтинг кафедри «абсолютний» визначають як суму рейтингів за групами показників. Крім того, оскільки рейтинг кафедр має базуватися на рейтингу викладачів, то складовою кафедрального рейтингу є середній рейтинг викладачів кафедри, який формується автоматично. Інші показники роботи кафедри заповнює завідувач кафедри, або відповідальна особа.

На основі аналізу кафедральних звітів, суми балів, набрані за групами показників, вносять до відомості розрахунку рейтингів кафедр:

$$P_k = \sum(\text{Коефіцієнт} \cdot \text{Кількість}) + (\sum P_{ва} / \text{Кількість ставок}) \quad (3.1)$$

За цими даними експертна комісія факультету/інституту перевіряє рейтинги викладачів та кафедр за групами показників і абсолютні.

4. ВИХІДНІ ДАНІ І МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГІВ

ФАКУЛЬТЕТІВ/ІНСТИТУТІВ

У визначені наказом ректора терміни відповідальні особи на факультетах/інститутах вносять відомості про результати роботи, які характеризують кожен факультет/інститут за визначеними критеріями і показниками його діяльності. Факультетам/інститутам на основі результатів кафедр і викладачів та загальнофакультетських показників автоматично обчислюється відповідна сума балів.

Рейтинги факультетів/інститутів розраховуються за кожною групою показників окремо, а рейтинг факультету/інституту **Р_Ф /Р_І** визначають як суму рейтингів за кожною з груп показників. Крім того, оскільки рейтинг факультету /інституту має базуватися на рейтингу кафедр, які входять до його складу, то складовою абсолютного рейтингу є середній рейтинг кафедр, що входять до складу факультету/інституту, який визначають за рейтингами кафедр факультету/інституту.

$$P_{\Phi} = \sum(\text{Коефіцієнт} \cdot \text{Кількість}) + (\sum P_k / \text{Кількість кафедр}) \quad (4.1)$$

Загальноуніверситетська експертна комісія, аналізуючи результати факультетів/інститутів, затверджує суми балів за кожну групу показників з кожної із категорій: викладачі (професори, доценти, старші викладачі, викладачі), кафедри, факультети/інститути, і готує проект наказу про відзначення кращих викладачів, кафедр та факультетів/інститутів.

Результати рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Університету обробляються, зберігаються та аналізуються самими працівниками, керівниками структурних підрозділів Університету з виробничими цілями. Оприлюднюються результати рейтингового оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та структурних підрозділів Університету на сайті Центру моніторингу якості освіти у форматі: по 20 перших за рейтингом викладачів (у кожній категорії: професори, доценти, старші викладачі, викладачі), 10 кафедр та 5 факультетів/інститутів.

ДОДАТОК 1. КРИТЕРІЇ ТА ПОКАЗНИКИ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

№	Назва	Кількість балів
Показники досягнутого рівня кваліфікації		
1.	Науковий ступінь	- Кандидат наук (доктор філософії) (к: 20) - Доктор наук (к: 50)
2.	Вчене звання	- Доцент (к: 15) - Професор (к: 35)
3.	Дійсний член НАН України	(к: 35)
4.	Член-кореспондент НАН України	(к: 30)
5.	Дійсний член НАПН України	(к: 30)
6.	Член-кореспондент НАПН України	(к: 25)
7.	Членство	- У галузевих академіях (к: 20) - У міжнародних академіях (к: 15) - У громадських академіях (к: 10) - У професійних об'єднаннях (к: 10)
8.	Звання (в галузі культури і мистецтв)	- Народний артист України (к: 30) - Заслужений діяч (к: 15)
9.	Спортивні досягнення	- Майстер спорту (к: 30) - Кандидат в майстри спорту (к: 15)
10.	Лауреат Державної премії України	(к: 20 за кожну)

11.	Заслужений працівник освіти, науки, культури, техніки України	● (к: 30)
12.	Відмінник освіти України	● (к: 20)
13.	Суддя міжнародної категорії	● (к: 15)
14.	5 років стажу за фахом, крім педагогічної, науково-педагогічної роботи	● (к: 25)
Показники досягнутого рівня організаційної роботи		
15.	Участь у роботі Вченої ради університету	● Голова (к: 50) ● Заступник (к: 45) ● Вчений секретар (к: 40) ● Член ради (к: 25)
16.	Участь у роботі науково-методичної (науково-технічної) ради університету	● Голова (к: 30) ● Заступник (к: 27) ● Вчений секретар (к: 25) ● Член ради (к: 15)
17.	Участь у роботі науково-методичної (науково-технічної) ради факультету/інституту	● Голова (к: 25) ● Заступник (к: 22) ● Вчений секретар (к: 20) ● Член ради (к: 10)
18.	Участь у роботі вченої ради факультету/інституту	● Голова (к: 30) ● Заступник (к: 27) ● Вчений секретар (к: 25) ● Член ради (к: 15)
19.	Участь у роботі спеціалізованої вченої ради по захисту дисертацій	● Голова (к: 30) ● Заступник (к: 20) ● Вчений секретар (к: 25) ● Член ради (к: 15)
20.	Участь у роботі експертних комісій МОН України	● (к: 30)
21.	Участь у роботі координаційної ради НАПН України	● (к: 20)
22.	Участь у роботі редколегії (фахове видання)	● Голова (к: 15) ● Відповідальний редактор (к: 15)

		● Заступник (к: 12) ● Вчений секретар (к: 12) ● Член редколегії (к: 10)
23.	Участь у роботі редколегії (нефахове видання)	● Голова (к: 10) ● Відповідальний редактор (к: 10) ● Заступник (к: 7) ● Вчений секретар (к: 7) ● Член редколегії (к: 5)
24.	Виконання додаткових обов'язків по факультету/інституту	● Декан/Директор (к: 50) ● Заступник декана/директора (к: 35) ● Куратор ЕКТС (к: 30) ● Модератор сайту (к: 25) ● Виконання інших видів робіт (представник факультету у Профкомі співробітників, відповідальний за профорієнтаційну роботу, тощо) (к: 20)
25.	Виконання додаткових обов'язків по кафедрі	● Завідувач кафедри (к: 30) ● Секретар кафедри (к: 20) ● Відповідальний за виконання окремих видів роботи (наукової, формування рейтингу, виховної, розподіл та облік виконання навантаження, профорієнтаційна тощо) (к: 15)
26.	Підвищення кваліфікації	● Вебіари, семінари, тренінги за кордоном (короткострокове підвищення кваліфікації) (к: 10) ● Вебіари, семінари, тренінги в Україні (короткострокове підвищення кваліфікації) (к: 5) ● Стажування в Україні (к: 10) ● Стажування за кордоном (к: 20) ● Навчання в Україні (довгострокове підвищення кваліфікації) (к: 30) ● Навчання за кордоном (довгострокове підвищення кваліфікації) (к: 40)

27.	Висвітлення діяльності викладача та структурного підрозділу (профорієнтаційна робота)	• У навчальних закладах (к: 10) • Газета (к: 10) • Радіо (к: 10) • Інтернет (к: 15) • Телебачення (к: 20)
28.	Створення додаткових освітніх послуг	• Сертифіковані курси (к: 15) • Сертифіковані освітні програми (к: 20)
29.	Відповідальний за виконання окремих видів роботи (профорг кафедри, заповнення та контроль електронного журналу, наукової, формування рейтингу, виховної, розподіл та облік виконання навантаження, профорієнтаційна тощо)	• (к: 30)
30.	Участь у роботі комісії з академічної етики факультету/інституту	• Голова (к: 50) • Заступник (к: 25) • Секретар (к: 40) • Член комісії (к: 20)
31.	Участь у роботі редколегії (видання країни, яка входить до Організації економічного співробітництва та розвитку та/або Європейського Союзу)	• Голова (к: 15) • Відповідальний редактор (к: 15) • Заступник (к: 12) • Вчений секретар (к: 12) • Член редколегії (к: 10)
32.	Виконання обов'язків щодо створення/підтримки/реалізації освітньої, освітньо-професійної, освітньо-наукової програми	• Гарант програми (к: 200) • Член проєкційної групи (к: 100)
33.	Участь в акредитації освітніх програм протягом навчального року	• Гарант програми (к: 200) • Член проєкційної групи (к: 100) • Виконання допоміжних обов'язків (к: 50)
34.	Участь у робочих групах	• Голова університетської робочої групи (к: 100) • Секретар університетської робочої групи

		(к: 75) • Член університетської робочої групи (к: 50) • Голова робочої групи факультету/інституту (к: 50) • Секретар робочої групи факультету/інституту (к: 40) • Член робочої групи факультету/інституту (к: 25)
Показники навчально-методичної роботи		
35.	Розроблені навчальні програми з дисциплін, вступних, випускних іспитів	• Затверджених МОН України, кредитів (к: 10) • Затверджених вченою радою університету, кредитів (к: 7) • Затверджених вченою радою факультету/інституту, кредитів (к: 5) • Затверджених МОН України для іноземних студентів (іноземними мовами), кредитів (к: 20) • Затверджених вченою радою університету для іноземних студентів (іноземними мовами), кредитів (к: 14) • Затверджених вченою радою факультету/інституту для іноземних студентів (іноземними мовами), кредитів (к: 10)
36.	Розроблені і впроваджені засоби контролю знань і умінь студентів, випускників, вступників	• Екзаменаційні білети (к: 15) • Комплексні контрольні роботи (к: 10) • Комплекти тестових завдань для модульного контролю (к: 10) • Екзаменаційні білети для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 30) • Комплексні контрольні роботи для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 20) • комплекти тестових завдань для модульного контролю для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 20)

37.	Мультимедійний супровід до проведення аудиторних занять (лекційних, лабораторних, практичних)	• Відеолекцій (к: 10) • Презентацій (к: 5) • Відеолекцій для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 20) • Презентацій для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 10)
38.	Навчальні посібники, довідники, словники для загальної середньої та професійно-технічної освіти, опублікованих з грифом МОН України	• Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 25) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 50)
39.	Навчальні і методичні посібники, довідники, словники для загальної середньої, дошкільної, позашкільної, професійно-технічної освіти, опубліковані без грифу МОН України	• Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 22) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 44)
40.	Розроблені робочі програми	• Для українських студентів (к: 10) • Для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 15)
41.	Розроблені дистанційні курси	• В університетській LMS Moodle (к: 25) • На відкритих освітніх платформах (к: 50) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 50)
42.	Проведені	• Відкриті заняття (к: 15) • Майстер- класи (к: 20) • Прес – конференцій (к: 25) • Заняття зі спеціальних дисциплін іноземною мовою (крім мовних спеціальностей), понад 50 аудиторних годин на навчальний рік (к: 45)
43.	Опубліковані підручники, навчальні посібники та методичні вказівки для вищої освіти (при умові отримання рекомендації Вчених рад Університету)	• друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 20) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 40)

44.	Опубліковані підручники для дошкільної, позашкільної, загальної середньої та професійно-технічної освіти з грифом МОН України	• Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 30) • для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 60)
45.	Методичні вказівки і рекомендації	• Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 15) • Для іноземних студентів (іноземними мовами) (к: 30)
46.	Розробка освітньо-професійних програм	• (к: 100)
47.	Розробка навчальних планів спеціальності	• (к: 100)
48.	Курси, розроблені на університетських платформах з використанням системи Moodle	Додані курси • Кількість курсів (к: 10) • Ресурси (к: 1) • Види діяльності (к: 2) • Відвідування (к: 1) Оновлені курси • Кількість курсів (к: 5) • Ресурси (к: 1) • Види діяльності (к: 2) • Відвідування (к: 1)
Показники науково-дослідної роботи		
49.	НДР за індивідуальним планом	• Керівник (к: 50) • Відповідальний виконавець (к: 25) • Виконавець (к: 15)
50.	Держбюджетна НДР, що розробляється ВОНД	• Керівник (к: 100) • Відповідальний виконавець (к: 50) • Виконавець (к: 25)
51.	Госпдоговірна НДР	• Керівник (к: 100) • Відповідальний виконавець (к: 50) • Виконавець (к: 25)
52.	НДР за договором (грантом) із	• Керівник (к: 200)

	закордонною (міжнародною) організацією	- Відповідальний виконавець (к: 100) - Виконавець (к: 40)
53.	Наукове консультування підприємств, установ, організацій, не менше 3 років	(к: 30)
54.	Рецензування та експертиза дисертацій	- Докторських дисертацій (к: 30) - Кандидатських (доктора філософії) дисертацій (к: 15)
55.	Відгуки на автореферати	- Докторських дисертацій (к: 6) - Кандидатських дисертацій (к: 3)
56.	Видання наукової монографії	- Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 50) - Відповідно до авторського внеску іноземними мовами (к: 60)
57.	Опублікованих наукових, науково-технічних, навчально-методичних статей та тез доповідей	- В збірниках наукових праць, що входять до Scopus (к: 100), - В збірниках наукових праць, що входять до Web of Science (к: 100), - В збірниках наукових праць, що входять до Index Copernicus (к: 50) - До інших наукометричних Баз (к: 30) - В фахових виданнях (к: 25) - В збірниках наукових праць, що не входять до переліків фахових видань (к: 15) - В збірниках матеріалів конференцій (к: 5)
58.	Отримано охоронних документів (штук)	- На винахід в Україні (к: 25) - На винахід в інших країнах (к: 30) - На корисну модель в Україні (к: 15)

		• На корисну модель в інших країнах(к:20) • Реєстрація авторського права на твір (к:20)
59.	Упорядкування наукових видань літературної і наукової класики, довідників та словників	• Друкованих аркушів (к: 20)
60.	Продано ліцензій (штук)	• В Україні (к: 100) • В інших країнах (к: 150)
61.	Створення експериментальної науково-дослідної установки, приладу, стенду	• Назва (к: 20)
62.	Захист	• Докторської дисертації викладачем (к: 180) • Кандидатської (доктора філософії) дисертації викладачем (к: 120)
63.	Участь у мистецьких і спортивних заходах	• На міжнародному за кордоном (к: 30) • На Міжнародному в Україні (к: 20) • На Всеукраїнському (к: 15) • На Регіональному (к: 12) • На Університетському (к: 10)
64.	Захист дисертації під керівництвом викладача	• Кандидатської (доктора філософії) (к: 50) • Докторської (к: 70) • Кандидатської (доктора філософії) іноземним аспірантом (к: 70) • Докторської іноземним докторантом (к: 90)
65.	Рецензування підручників, посібників	• (к: 10)
66.	Опонування	• Докторських дисертацій

		(к: 30) • Кандидатських (доктора філософії) дисертацій (к: 15)
67.	h-індекс в Scopus	• (к: 100)
68.	h-індекс в Google Scholar	• h-індекс (к: 25) • i10-індекс (к: 25) • Бібліографічні посилання за навчальний рік (к: 1)
69.	Рецензування магістерських, дипломних, кваліфікаційних робіт, наукових статей, навчальних програм	• (к: 7)
70.	Кількість публікацій розміщених в репозитарії наукової бібліотеки Університету	• (к: 10)
71.	Доповідь (кількість доповідей)	• На міжнародній конференції за кордоном (к: 30) • На Міжнародній конференції в Україні (к: 20) • На Всеукраїнській конференції (к: 15) • На Регіональній конференції (к: 12) • На Університетській конференції (к: 10)
72.	Отримано сертифікат на володіння іноземними мовами	• A1 (к: 10) • A2 (к: 15) • B1 (к: 20) • B2 (к: 25) • C1 (к: 30) • C2 (к: 35)
73.	Опубліковані переклади українською мовою наукових та художніх творів зарубіжних авторів	• Друкованих аркушів відповідно до авторського внеску (к: 30)
74.	Наукове редагування монографій здобувачів звання	• (к: 30)

	докторів наук	
75.	h-індекс Web of Science	• (к: 100)
Показники виховної роботи і науково-дослідної роботи здобувачів		
76.	Кураторство академічної групи	• (к: 30)
77.	Керівництво студентським науковим гуртком	• (к: 15)
78.	Керівництво студентською проблемною групою	• (к: 10)
79.	Виховні заходи	• (к: 5)
80.	Підготовлено переможців Університетських конкурсів на кращу студентську наукову (творчу) роботу	• I місце (к: 15) • II місце (к: 7) • III місце (к: 7)
81.	Участь у роботі Малої академії наук	• Керівник відділення МАН (к: 30) • Керівник секції МАН (к: 25) • Керівник гуртка МАН (к: 20) • Керівник наукової роботи (к.: 10) • Робота в президії МАН (к: 50)
82.	Участь у роботі олімпіад, конкурсів, змагань, виставок, фестивалів	• Голова журі міжнародного(к: 30) • Член журі міжнародного (к: 20) • Голова журі всеукраїнського (к: 15) • Член журі всеукраїнського (к: 10)
83.	Організація та проведення конференцій, круглих столів, конкурсів, змагань, виставок, фестивалів	• Міжнародних (к: 30) • Всеукраїнських (к: 25) • Регіональних (к: 20) • Університетських (к: 15)
84.	Кількість публікацій здобувачів під керівництвом викладача	• (к: 10)

85.	Підготовлено переможців I туру Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін і спеціальностей	● I місце (к: 20) ● II місце (к: 15) ● III місце (к: 10)
86.	Підготовлено переможців II туру Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін і спеціальностей	● I місце (к: 27) ● II місце (к: 20) ● III місце (к: 15)
87.	Підготовлено переможців Міжнародної студентської олімпіади з навчальних дисциплін і спеціальностей	● I місце (к: 30) ● II місце (к: 22) ● III місце (к: 20)
88.	Підготовлено переможців I туру Всеукраїнських конкурсів на кращу студентську наукову(творчу) роботу	● I місце (к: 20) ● II місце (к: 15) ● III місце (к: 10)
89.	Підготовлено переможців II туру Всеукраїнських конкурсів на кращу студентську наукову(творчу) роботу	● I місце (к: 30) ● II місце (к: 20) ● III місце (к: 15)
90.	Підготовлено переможців Всеукраїнських мистецьких конкурсів, спортивних змагань	● I місце (к: 30) ● II місце (к: 20) ● III місце (к: 15)
91.	Підготовлено переможців Міжнародних мистецьких конкурсів, спортивних змагань	● I місце (к: 35) ● II місце (к: 25) ● III місце (к: 20)
92.	Підготовлено здобувачів-учасників	● Міжнародних наукових конференцій (к: 20) ● Всеукраїнських наукових конференцій (к: 15) ● Регіональних наукових конференцій (к: 10) ● Університетських наукових конференцій (к: 7)
93.	Чергування в гуртожитку	● (к: 2)

94.	Участь у журі III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів чи II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру “Мала академія наук України” (крім третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня	● Голова журі (к: 15) ● Член журі (к:10)
95.	Керівництво школярем, який зайняв призове місце III етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру “Мала академія наук України”	● I місце (к: 25) ● II місце (к: 20) ● III місце (к: 15) ● Інше (к: 10)
96.	Керівництво школярем, який зайняв призове місце IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру “Мала академія наук України	● I місце (к: 29) ● II місце (к: 25) ● III місце (к: 20) ● Інше (к: 15)

Додаток 2. Оцінювання діяльності кафедр

№	Назва	Поля
1.	Кількість штатних ставок (всього)	
2.	Наявність у складі кафедри НДЛ	● К.100
3.	Наявність у складі кафедри НДЦ	● К.50

4.	Кількість укладених угод про співпрацю з базами практик (за умови укладання у поточному навчальному році та реєстрації у відділі практики)	● К.50
5.	Кількість організованих і проведених Всеукраїнських конференцій на базі кафедри	● К.15
6.	Кількість організованих і проведених Міжнародних конференцій на базі кафедри	● К.20
7.	Кількість організованих і проведених регіональних конференцій на базі кафедри	● К.10
8.	Кількість організованих і проведених університетських конференцій на базі кафедри	● К.5
9.	Кількість організованих і проведених кафедрою Всеукраїнських студентських олімпіад з навчальних дисциплін і спеціальностей, конкурсів, виставок, спортивних змагань, чемпіонатів тощо (кількість заходів)	● К.15
10.	Кількість організованих і проведених кафедрою Міжнародних студентських олімпіад з навчальних дисциплін і спеціальностей, конкурсів, виставок, спортивних змагань, чемпіонатів тощо (кількість заходів)	● К.20
11.	Кількість організованих і проведених кафедрою регіональних студентських олімпіад з навчальних дисциплін і спеціальностей, конкурсів, виставок, спортивних змагань, чемпіонатів тощо (кількість заходів)	● К.10
12.	Кількість організованих і проведених кафедрою університетських студентських олімпіад з навчальних дисциплін і спеціальностей, конкурсів, виставок, спортивних змагань, чемпіонатів тощо (кількість заходів)	● К.5

Додаток 3. Оцінювання діяльності факультету/інституту

Економічні показники		
№	Назва	Поля
1.	Відсоток числа випускників стаціонару, які навчалися за державні кошти і працевлаштовані за отриманим фахом (вказати у %)	К.100

2.	Відсоток числа здобувачів стаціонару, які навчаються за контрактною формою оплати навчання (вказати у %)	К.100
Показники науково-дослідної роботи і міжнародного співробітництва		
№	Назва	Поля
1.	Кількість закордонних відряджень науково-педагогічних працівників факультету/інституту для проведення наукової та викладацької роботи, стажування (кількість осіб)	К.10
2.	Обсяги фінансування НДР на факультет/інститут іншими міністерствами і відомствами, госпдоговірна тематика (тис. грн)	
3.	Обсяги фінансування НДР на факультет/інститут МОН України (тис. грн)	
4.	Обсяги фінансування НДР на факультеті/інституті урядові гранти (тис. грн)	
5.	Обсяги фінансування НДР на факультеті/інституті: гранти закордонних організацій (тис. грн)	
6.	Чисельність іноземних громадян, які навчаються на факультеті/інституті (здобувачі, аспіранти, стажисти-дослідники тощо) (кількість осіб)	
7.	Чисельність здобувачів, аспірантів, направлених на навчання, виробничу практику за профілями підготовки або стажування до закордонних організацій (кількість осіб)	
8.	Запрошення закордонних викладачів, науковців, видатних діячів	К:10

Показники успішності здобувачів (стаціонар)		
№	Назва	Поле
1.	Успішність за результатами зимової підсумкової атестації (сесії), %	
2.	Успішність за результатами літньої підсумкової атестації (сесії), %.	
3.	Якість за результатами зимової підсумкової атестації (сесії), %	
4.	Якість за результатами літньої підсумкової атестації (сесії), %	

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з навчально-методичної роботи

Проректор з наукової роботи

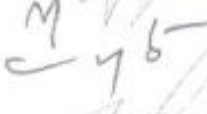
Керівник Центру моніторингу якості освіти

В.о. начальника юридичного відділу

Уповноважений з антикорупційної діяльності

 Роман ВЕРНИДУБ

 Григорій ТОРБІН

 Микола ЧУМАК

 Юлія КРИЛОВА

 Анастасія АНТОНІЮК