

Договір № ____ про навчання

м. Київ

« ____ » _____ 202_ р.

Український державний університет імені Михайла Драгоманова державної форми власності в особі проректора з наукової роботи Торбіна Григорія Мирославовича, який діє на підставі Статуту Університету і наказу ректора від 03.10.2023 р. № 372 надалі «Університет», з однієї сторони, _____, з іншої Сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про нижче викладене.

I. Загальні питання

1.1. Предметом Договору є навчання в Українському державному університеті імені Михайла Драгоманова на заочній формі аспірантури.

1.2. Університет бере на себе зобов'язання:

зарахувати Вступника на перший рік навчання після виконання вимог Умов прийому на навчання для здобуття освітнього рівня доктора філософії, правил прийому та укладання цього договору;

здійснити підготовку Вступника:

вид освітньої послуги:	Навчання в аспірантурі
форма навчання:	
ступінь вищої освіти:	
назва спеціальності:	
послуга надається в УДУ імені Михайла Драгоманова у м. Києві;	
послуга надається за <u>202 -202-</u> навчальні роки (строк надання освітньої послуги)	
(обсяг навчального навантаження здобувача вищої освіти в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи)	

1.3. Після зарахування до Університету Вступник здобуває статус здобувача освітнього рівня доктора філософії (далі – Здобувач).

II. Обов'язки та права сторін

2.1. Університет зобов'язаний:

1) створити умови для ознайомлення Вступника з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію освітньої програми, правилами прийому, відомостями про обсяг прийому за кожною спеціальністю та освітнім рівнем, кількістю місць, виділених для вступу на пільгових умовах;

2) здійснювати навчання Здобувача на рівні стандартів вищої освіти, ліцензійних умов провадження освітньої діяльності та інших вимог законодавства;

3) оприлюднювати на офіційному веб-сайті Університету, інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання обов'язків та необхідності дотримання Здобувачем вимог законодавства, Статуту Університету та Правил внутрішнього розпорядку Університету;

4) видати Здобувачу диплом освітнього рівня доктора філософії за умови виконання ним освітньої програми в обсязі, необхідному для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, та наявності акредитації освітньої програми на момент завершення навчання Здобувача;

5) забезпечити наукове керівництво, тобто консультування з питань дисертаційного дослідження, експериментальної роботи. Призначити рецензентів, затвердити тему кандидатської дисертації, обговорити на кафедрах результати науково-дослідної роботи, як окремі розділи дисертації, так і дисертацію в цілому;

2.2. Університет має право:

- 1) вимагати від Здобувача виконання освітньої програми;
- 2) прийняти рішення про викладання однієї, кількох або всіх дисциплін, виконання індивідуальних завдань та проведення контрольних заходів англійською мовою, за умови володіння усіма Здобувачами, які вивчають відповідні дисципліни, англійської мови;
- 3) встановлювати форми організації освітнього процесу та види навчальних занять;
- 4) надавати Здобувачу додаткові освітні послуги та інші додаткові платні послуги на підставі окремих договорів.

2.3. Здобувач зобов'язаний:

- 1) дотримуватися вимог законодавства, Статуту Університету, Правил внутрішнього розпорядку та Положення про академічну доброчесність Університету;
- 2) виконувати освітню програму, індивідуальний навчальний план та досягати визначених освітньою програмою результатів навчання, звітувати про хід написання дисертації та виконання індивідуального плану;
- 3) виконувати вимоги щодо охорони праці, техніки безпеки та безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, проти епідеміологічних заходів та особистої гігієни, протипожежної безпеки, передбачені законодавством;
- 4) своєчасно подавати на кафедру та до відділу аспірантури та докторантури індивідуальний план роботи, результати атестації та інші необхідні документи;
- 5) у встановлений термін захистити дисертацію або подати її до спеціалізованої вченої ради;
- 6) дбайливо ставитися до майна Університету;
- 7) у разі зміни персональних даних інформувати про це Університет.

2.4. Здобувач має права визначені законом та статурними документами Університету.

2.5. Здобувач у разі нанесення збитків Університету відшкодує їх в повному обсязі.

III. Фінансування навчання

3.1. Фінансування навчання здійснюється за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, між Університетом та фізичною та/або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу).

IV. Відповідальність Сторін

4.1. У разі невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

4.2. Здобувач може бути відрахований з Університету з підстав визначених статтею 46 Закону України «Про вищу освіту», в тому числі за порушення умов Договору.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором, якщо порушення стали наслідком обставин непереборної сили. При цьому строк дії Договору може бути продовжено на час дії таких обставин та їх наслідків.

V. Строк дії Договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання Сторонами зобов'язань за Договором.

5.2. Зміни до Договору вносяться за згодою Сторін шляхом підписання додаткових угод, які є його невід'ємними частинами.

5.3. Договір припиняється (розривається):

1) у разі завершення виконання Сторонами своїх зобов'язань;

2) за згодою Сторін;

3) у разі неможливості виконання Сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до Договору.

4) у разі ліквідації Університету, якщо не визначений правонаступник;

5) у разі відрахування Здобувача;

6) за рішенням суду у разі порушення або невиконання однією із Сторін умов Договору.

5.4. Дія Договору зупиняється у випадку надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом ректора Університету, який видається на підставі заяви Здобувача.

5.5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких передається Вступнику, а другий зберігається в Університеті.

VI. Місцезнаходження та реквізити сторін

АСПІРАНТ

Паспорт: №

Виданий

(дата видачі)

ІНП

Адреса реєстрації

Тел.

Підпис

_____/_____

УНІВЕРСИТЕТ

Український державний університет
імені Михайла Драгоманова

вул. Пирогова, 9, м. Київ, 01601

Код ЄДРПОУ 44807628

Телефон: 234-11-08

Проректор з наукової
роботи _____

Григорій ТОРБІН

Завідувач відділом аспірантури
та докторантури _____

Ксенія БОДНАР

Начальник юридичного

відділу/ _____ Геннадій РАШКОВСЬКИЙ

Договір про надання платної освітньої послуги № _____

(номер Договору)

м. Київ

« ____ » _____ 202_ р.

Український державний університет імені Михайла Драгоманова державної форми власності в особі проректора з наукової роботи Торбіна Григорія Мирославовича, який діє на підставі Статуту Університету і наказу ректора від 03.10.2023 р. № 372, з однієї сторони та Замовник освітньої послуги _____ (далі - Сторони), уклали Договір про нижчевикладене:

I. Предмет договору

1.1. Цей Договір є невід'ємним додатком до Договору про навчання в Університеті від _____ № _____.

1.2. Предметом Договору є фінансові зобов'язання Замовника щодо оплати освітньої послуги, яка надається Здобувачу Університетом.

II. Обов'язки та права сторін

2.1. Університет зобов'язаний:

1) у випадку ухвалення рішення про корегування плати за надання освітньої послуги інформувати про це Замовника протягом п'яти робочих днів;

2) інформувати Замовника відповідно до його письмових запитів щодо:

а) заборгованості по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати Замовником наданої освітньої послуги;

б) повернення Замовнику залишків невикористаних коштів у разі дострокового припинення цього Договору.

2.2. Університет має право:

1) вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим Договором.

2) змінювати плату за надання платної освітньої послуги не частіше одного разу на рік і не більш як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік. Коригуванню підлягає виключно різниця між розміром оплати за весь період надання освітньої послуги та сумою фактично сплаченою Замовником на дату здійснення коригування.

2.3. Замовник зобов'язаний своєчасно вносити плату за надання платної освітньої послуги в розмірах, у терміни та в порядку, встановленим цим Договором.

2.4. Замовник має право направляти Університету письмові запити стосовно перерахунків, пов'язаних з виконанням цього Договору, а саме з:

а) заборгованістю по пені, що виникла у зв'язку з порушенням термінів оплати за надання платної освітньої послуги;

б) поверненням Замовнику залишків невикористаних коштів у разі дострокового припинення цього Договору.

III. Оплата за надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків

3. Оплата за надання платної освітньої послуги та порядок розрахунків _____ гривень.

(сума цифрами та словами)

3.1. Вартість платної освітньої послуги за роками навчання становить:

1) 202 – 202 навчальний рік – ;

2) 202 – 202 навчальний рік – ;

3) 202 – 202 навчальний рік – ;

3) 202 – 202 навчальний рік – ;

3.2. Замовник вносить плату за рік протягом 10 днів з початку кожного навчального року.

У разі несвоєчасної оплати наданих освітніх послуг передбачається відповідальність у відповідності з пунктом 4.3 цього Договору.

3.4. Замовник здійснює оплату в безготівковій формі.

3.5. Датою здійснення оплати вважається дата зарахування коштів на відповідний спеціальний реєстраційний рахунок Університету.

3.6. Якщо отримана Університетом сума коштів перевищує розмір оплати за надання платної освітньої послуги за відповідний період, різниця зараховується як оплата за наступний період надання платної освітньої послуги.

3.7. У разі поновлення на навчання Здобувача, якому в установленому законодавством порядку, була надана перерва у навчанні, оплата за навчання такому Здобувачу платної освітньої послуги встановлюється з дати поновлення на навчання відповідно до наказу ректора Університету, у розмірі, що визначена Університетом як оплата платної освітньої послуги для здобувачів освіти за такими ж спеціальністю, ступенем освіти і роком навчання.

3.8. У разі дострокового припинення (розірвання) цього Договору кошти, що були внесені Замовником як плата за надання платної освітньої послуги, повертаються йому протягом п'яти банківських днів у розмірі, пропорційному невикористаним середньомісячним витратам Університету на навчання Здобувача на дату розірвання цього Договору.

У разі відрахування Здобувача до закінчення певного місяця, під час повернення коштів витрати Університету за цей місяць враховуються як за повни й місяць.

IV. Відповідальність сторін

4.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до закону.

4.2. Сторони звільняються від відповідальності за порушення зобов'язань за Договором, якщо порушення стали наслідком випадку або непереборних обставин. При цьому строк дії Договору може бути продовженим на час дії таких обставин та їх наслідків.

4.3. У випадку недотримання Замовником (Університетом) розмірів та/або термінів та/або порядку оплати за надання платної освітньої послуги (повернення коштів) на суми, що повинні бути сплачені (підлягають поверненню), нараховується пеня за кожний день затримки оплати (повернення) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми, яка має бути сплачена (повернута).

V. Строк дії договору, порядок внесення змін, умови припинення та інші умови

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє протягом усього періоду навчання або до дня повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

5.2. Зміни до Договору вносяться за згодою Сторін шляхом підписання додаткових угод, які є невід'ємною частиною.

5.3. Договір припиняється (розривається):

- 1) у разі завершення виконання Сторонами своїх зобов'язань;
- 2) за згодою Сторін;
- 3) у разі неможливості виконання Сторонами своїх зобов'язань у зв'язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені цим Договором, і незгоди будь-якої із Сторін внести зміни до цього Договору;
- 4) у разі ліквідації Університету, якщо не визначений правонаступник;
- 5) у разі відрахування Здобувача;
- 6) за рішенням суду у разі порушення або невиконання однією із Сторін умов Договору.

5.4. Дія Договору зупиняється у випадку надання Здобувачу академічної відпустки згідно із законодавством на весь строк такої відпустки. Допуск до навчання Здобувача після завершення строку академічної відпустки здійснюється згідно з наказом ректора Університету, який видається на підставі заяви Здобувача.

5.5. Договір складений українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, один з яких надається Замовнику, а другий зберігається в Університеті.

VI. Юридичні адреси, банківські реквізити і підписи сторін

АСПРАНТ

Паспорт: №
Виданий

_____ (дата видачі)

ІНП

Адреса реєстрації

Тел.

Підпис

_____ / _____

УНІВЕРСИТЕТ

**Український державний університет
імені Михайла Драгоманова**

вул. Пирогова, 9, м. Київ, 01601

Код ЄДРПОУ 44807628

р/р UA988201720313201001201060987

Назва установи банку: ДКСУ

Код платежу: 25010100

Вид платежу: за навчання в УДУ імені Михайла
Драгоманова

Телефон: 234-11-08

E-mail: rector@udu.edu.ua

Проректор з наукової
роботи _____ Григорій ТОРБІН

Завідувач відділом аспірантури
та докторантури _____ Ксенія БОДНАР

Начальник юридичного відділу /
_____ Геннадій РАШКОВСЬКИЙ