

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ  
УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

на засіданні Вченої ради

УДУ імені Михайла Драгоманова

Протокол № 11

Голова вченої ради,

ректор, академік В.П. Андрущенко



**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про організацію відбору учасників проектів Еразмус+ КА1 – індивідуальна**  
**навчальна мобільність**

Київ – 2024 р.

У зв'язку з участю Українського державного університету ім. Михайла Драгоманова у програмі Еразмус+ КА1 — індивідуальна навчальна мобільність та необхідністю проведення відбору учасників академічної мобільності в межах цих проектів затвердити такий перелік документів та критерії відбору студентів, аспірантів, представників професорсько-викладацького складу та працівників адміністративних підрозділів Університету для участі у проектах Еразмус+ КА1 — індивідуальна навчальна мобільність.

## СТУДЕНТИ

Згідно з умовами проекту, студенти відповідних факультетів, зазначених в угодах, мають можливість навчатися в університетах-партнерах упродовж 5-10 місяців.

Для здобуття індивідуального гранту студентам необхідно до визначеного терміну подати до відділу міжнародного співробітництва та європейської інтеграції Університету такі документи англійською мовою:

- резюме / CV (формат Europass);
- фотокопію першої сторінки закордонного паспорту;
- довідку про навчання в УДУ імені Михайла Драгоманова;
- план навчання (Learning Agreement for Studies — 30 кредитів ECTS за один семестр), підписаний студентом, особою, відповідальною за міжнародні зв'язки на факультеті, та проректором з міжнародних зв'язків.

Перелік курсів студентам необхідно узгодити на кафедрі / у деканаті для подальшого часткового або повного перезарахування вибраних дисциплін;

- виписку з оцінками та кредитами з кожного предмету (Transcript of Records), завірену в деканаті;
- сертифікат про підтвердження знання іноземної мови не нижче рівня, визначеного в угоді (перевага надаватиметься офіційним міжнародним сертифікатам). У випадку відсутності сертифіката необхідно заповнити Language Assessment Sheet, завірити його у викладача іноземної мови та поставити печатку в деканаті;
- мотиваційний лист.

Документи потрібно подати до відділу міжнародного співробітництва та

європейської інтеграції та надіслати на електронні адреси. Будь-які документи, надіслані після вказаного терміну, не будуть розглядатися.

Відбір студентів, номінованих на участь у програмі мобільності, буде здійснюватися комісією за такими критеріями:

- академічна успішність (45%);
- знання мови (35%);
- мотивація (10%);
- суспільна активність / залученість до наукової діяльності (10%).

## АСПРАНТИ

Згідно з умовами проекту, аспіранти відповідних факультетів, зазначених в угодах, мають можливість навчатися в університетах-партнерах упродовж 5-10 місяців.

Кандидати повинні відповідати таким вимогам:

- бути аспірантом (-кою) одного з факультетів УДУ імені Михайла Драгоманова;
- володіти іноземною мовою, вказаною в угоді, на відповідному рівні.

Для здобуття індивідуального гранту аспірантам необхідно до визначеного терміну подати до відділу міжнародного співробітництва та європейської інтеграції Університету такі документи англійською мовою:

- резюме / CV (формат Europass);
- фотокопію першої сторінки закордонного паспорту;
- довідку про зарахування на навчання до аспірантури УДУ імені Михайла Драгоманова;
- план навчання та / або дослідження, підписаний аспірантом та проректором з міжнародних зв'язків;
- оригінал та завірений переклад англійською мовою дипломів бакалавра, магістра та додатків до дипломів;
- сертифікат про підтвердження знання іноземної мови не нижче рівня, зазначеного в угоді (перевага надаватиметься офіційним міжнародним сертифікатам).

У випадку відсутності сертифіката необхідно заповнити Language Assessment Sheet, завіривши його у викладача іноземної мови та поставити печатку в деканаті;

- мотиваційний лист;
- рекомендаційний лист від наукового керівника;
- лист підтримки з університету, що приймає (за наявності).

Відбір аспірантів, номінованих на участь у програмі мобільності, буде здійснюватися комісією за такими критеріями:

- академічний профіль: оцінка позицій CV (30%);
- знання іноземної мови (30%);
- план стажування, мотиваційний лист (20%);
- лист підтримки від університету, що приймає (20%).

#### ПРЕДСТАВНИКИ ПРОФЕСОРСЬКО-ВИКЛАДАЦЬКОГО СКЛАДУ ТА ПРАЦІВНИКИ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПІДРОЗДІЛІВ УНІВЕРСИТЕТУ

Згідно з умовами проекту, викладачі відповідних факультетів та працівники адміністративних підрозділів Університету мають можливість пройти стажування в університеті-партнері упродовж 7-15 днів.

Для здобуття індивідуального гранту викладачам та адміністративним працівникам необхідно до визначеного терміну подати до відділу міжнародного співробітництва та європейської інтеграції Університету такі документи англійською мовою:

- резюме / CV (формат Europass);
- фотокопію першої сторінки закордонного паспорту;
- довідку з місця роботи;
- план стажування (Mobility Agreement), підписаний викладачем / адміністративним працівником та проректором з міжнародного співробітництва;
- сертифікат про підтвердження знання іноземної мови не нижче рівня,

вказаного в угоді (перевага надаватиметься офіційним міжнародним сертифікатам). У випадку відсутності сертифіката необхідно заповнити Language Assessment Sheet, завірити його у викладача іноземної мови та поставити печатку в деканаті;

- мотиваційний лист;
- рекомендаційний лист від керівника структурного підрозділу або завідувача кафедри;
- лист підтримки з університету, що приймає (за наявності).

Будь-які документи, надіслані після вказаного терміну, не будуть розглядатися.

Відбір викладачів, номінованих на участь у програмі мобільності, буде здійснюватися комісією за такими критеріями:

- академічний профіль: оцінка позицій CV;
- знання іноземної мови;
- план викладання/стажування;
- лист підтримки від Університету, що приймає.

Перевага надаватиметься викладачам, які розробили курси іноземною мовою та висловили готовність навчати іноземних студентів в рамках програми обміну Еразмус+ в УДУ імені Михайла Драгоманова, а також ініціаторам угод від факультетів та структурних підрозділів, які працювали над їх розробкою та втіленням.

**ПОГОДЖЕНО:**

Проректор з навчально-методичної роботи



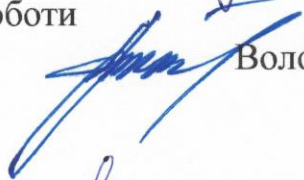
Роман ВЕРНИДУБ

Проректор з наукової роботи



Григорій ТОРБІН

Проректор з науково-педагогічної роботи  
(міжнародні зв'язки)



Володимир ЛАВРИНЕНКО

Начальник юридичного відділу



Геннадій РАШКОВСЬКИЙ